

**PRASĪBAS DARBU IZSTRĀDEI**  
TALSU NOVADA VAKARA UN NEKLĀTIENES VIDUSSKOLĀ

**1. DARBA mērķis**

1.1. Veicināt skolēnu patstāvīgā darba iemaņas, izziņas intereses aktuālu problēmjauditājumu risināšanā.

**2. Uzdevumi**

2.1. Apgūt un pilnveidot prasmes strādāt ar literatūru, atlasīt atbilstošo informāciju, veidot plānveidīgu izklāstu.

2.2. Attīstīt prasmes pareizi noformēt atsauces, prasībām atbilstoši noformēt literatūras sarakstu.

2.3. Pilnveidot datorprasmes, kā arī prasmes veidot secinājumus.

**3. DARBA uzbūve**

3.1. Titullapa (Pielikums Nr.1)

3.2. Saturs (Pielikums Nr.2)

3.3. Ievads (neliels ievadteksts par tematu, kurā norādīts darba mērķis un uzdevumi)

3.4. Nodaļas un apakšnodaļas

3.5. Secinājumi (referātā tēzes, citos darbos iegūts galveno atziņu atspoguļojums)

3.6. Izmantotās literatūras saraksts (Pielikums Nr.3)

**4. Noformējums un apjoms**

4.1. Darbs rakstāms uz standarta izmēra A4 formāta lapām.

4.2. Jāievēro šādi teksta attālumi no lapas malām:

no kreisās puses - 3 cm,

no labās puses - 1cm,

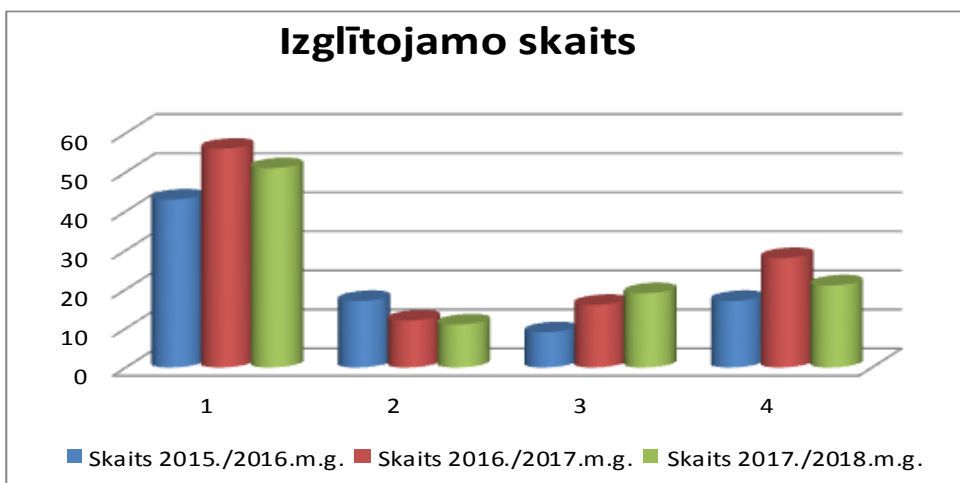
no augšas, apakšas - 2 cm.

4.3. Lappuses numurē ar arābu cipariem. Darba pirmo lappusi (titullapu) nenumurē.

4.4. Darba nosaukuma un virsrakstu beigās neliek punktus.

4.5. Rakstot jāievēro intervāls - 1,5; fonts- Times New Roman; burtu lielums tekstam - 12; virsrakstiem -14 (Bold).

4.6. Darbā diagrammas, shēmas, zīmējumi un fotoattēli ir klasificējami kā attēli, tiem apakšā jābūt nosaukumam, un tekstā uz to ir atsauce, piemēram, sk. 1.attēlu.



1.att. Izglītojamo skaits

## TALSU NOVADA VAKARA UN NEKLĀTIENES VIDUSSKOLA

4.7. Tabulām numurs rakstāms virs tās labajā stūrī un tekstā uz to jānorāda atsauce, piemēram, sk.1.tabulu. Tabulas nosaukumu raksta ar lielo burtu un to centrē virs tabulas.

1.tabula. Izglītojamo skaits pa gadiem

Skaitis 2015./2016.m.g.	Skaitis 2016./2017.m.g.	Skaitis 2017./2018.m.g.
43	56	51
17	12	11
9	16	19
17	28	21

4.8. Fotografijas ir oriģinālattēli, iekavās jāpieraksta tās autors un nosaukums, piemēram, 2.att.Skolas ēka



Foto autore A.Kalniņa

4.9. Pamatteksta apjomu un darbu nodošanas laikus nosaka priekšmeta skolotājs.

Atsauces liekamas lappuses beigās augošā secībā visa darba garumā. Atsauces tiek noformētas valodā, kurā ir rakstīts avots. Materiāli no interneta (norādāmi ar datumu, kad aplūkoti), izvietojami attiecīgi pie literatūras, normatīvajiem aktiem vai juridiskās prakses materiāliem.

### 5. Vērtēšanas kritēriji

Darbus prezentē mācību priekšmetu stundās, un tiek saņemts vērtējums ballēs (saturs, noformējums, aizstāvēšana).

#### 5.1.Saturs (18 punkti)

- Mērķa un uzdevumu formulējums - 2 p.
- Atbilstība tēmai - 4p.
- Saturā izklāsta loģiska secība - 1p.
- Faktu daudzveidība - 5p.

## TALSU NOVADA VAKARA UN NEKLĀTIENES VIDUSSKOLA

- Secinājumu atbilstība pētāmajai problēmai, - 3p.
  - Izmantotās literatūras atbilstība konkrētajai tēmai - 2p.
- 5.2.Noformējums (9 punkti) •Ievērots apjoms-1p.

- Titullapas noformējuma atbilstība - 1p.
  - Satura noformējums - 1p.
  - Literatūras saraksta noformējums - 2p.
  - Pamatteksta noformējums - 4p.
- Darba aizstāvēšana (9 punkti)

Kritēriji	3punkti	2punkti	1punkts	0 punkti
Runas organizācija	Prezentācija ir skaidra un loģiska. Klausītājs var viegli sekot runātājam.	Prezentācija ir skaidra. Dažas nelielas neprecizitātes runā vai rakstos.	Klausītājs var sekot prezentācijai ar piepūli. Prezentācija nav pārdomāta, haotiska.	Prezentācija ir neskaidra. Nav iespējams uztvert domu, haotisks stāstījums, nepārdomāta argumentācija.
Saturs	Loģiski pamatoti argumenti, runā paša veidotiem teikumiem.	Sniegtā informācija ir precīza. Iespējamās atsevišķas argumentācijas, (1-2 fakti neprecizitātes).	Kļūdas argumentācijā (3-5 faktos)	Informācija ir tik neprecīza, ka klausītājs nevar gūt priekšstatu par attiecīgo tēmu no prezentācijas.
Atbildes uz jautājumiem	Spēj atbildēt uz klausītāju jautājumiem, papildināt savu stāstījumu, precizēt, paskaidrot.	Nespēj atbildēt uz 1-2 jautājumiem.	Nespēj atbildēt uz 3-4 jautājumiem.	Uz jautājumiem nespēj atbildēt, nespēj paskaidrot, precizēt un konkretizēt.

### Vērtēšanas tabula

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punkti	0,2-3,0	3,1-6,2	6,3-12,4	12,5-15,6	15,7-20,6	20,7-23,5	23,6-27,1	27,2-30,4	30,5-34,0	34,1-36,0

Katrs priekšmeta skolotājs nosaka darba apjomu un iesniegšanas laiku.

**PIELIKUMS Nr. 1**

**Titullapas paraugs**

Talsu novada Vakara un neklātienes vidusskola

**Izglītojamo skaits skolā**

(darba nosaukums)

(mācību priekšmets)

Darba autors:

.....  
(vārds uzvārds)

.....  
(klase)

Darba novērtētāja

.....  
(vārds uzvārds)

.....

Talsos, 2018

**Satura rādītāja noformēšanas paraugs**

SATURS

Ievads.....

1. ....

2. ....

    2.1. ....

    2.2. ....

    2.3. ....

3. ....

4. ....

    4.1. ....

    4.2. ....

    4.3. ....

    4.4. ....

5. ....

Secinājumi.....

Izmantotās literatūras saraksts.....

**PIELIKUMS Nr. 3**

**Izmantotās literatūras saraksts**

1. Karpova Ā. (1998). *Personība. Teorijas un to rādītāji*. Rīga: Zvaigzne ABC, 17.lpp.
2. *Karjeras izglītība skolā/ Pieredze 2009.* (2010). Rīga: Valsts Izglītības attīstības aģentūra.
3. Krastiņš U., Liholaja V., Niedre A. (2008). *Krimināltiesības. Vispārīgā daļa. Trešais papildinātais izdevums*. Rīga: Tiesu namu aģentūra, 207.lpp.
4. Schlosser W. (2000). *Die rechtsgeschichtliche Exegese*. München.: C.H.Beck, S. 555.
5. Попов А.Н. (2013). *Убийства при отягчающих обстоятельствах*. Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс., с.311.
6. *Ddarbu noformēšanas metodiskie norādījumi.* (2016). Pieejams no <https://ortus.rtu.lv/science/lv/publications/24322>